

GDPR och Personuppgiftspolicy

Förutsättningar

Arkivlagstiftningen har företräde framför den nya dataskyddsförordningen. Det innebär att om vi fortsatt arbetar efter PUL (Personuppgiftslagen), så påverkas inte arkivhanteringen. Dock pågår en översyn från Riksarkivets sida huruvida föreningsarkiv lyder under Arkivlagen.

Vårt medlemsregister består av föreningar och stödmedlemmar. Vi har inte samlat in några personuppgifter med namn och personnummer för föreningar. Stödmedlemmar registreras med namn och adressuppgifter.

Återstår personal, styrelse och revisorer inklusive suppleanter. I detta fall är personuppgifter nödvändiga för verksamheten. Dessa uppgifter måste hanteras enligt de nya regelverket.

Från och med den 25 maj 2018 inför vi en Personuppgiftspolicy.

Personuppgiftspolicy

- Dokument som innehåller personuppgifter med namn och personnummer skall samlas i pärmar som förvaras inlåsta. (Tillgång till nyckel; personuppgiftsansvarig och firmatecknare).
- Datafiler som innehåller personuppgifter med namn och personnummer får endast sparas på specifik dator med lösenordsskydd. (Tillgång till lösenord; personuppgiftsansvarig och firmatecknare).
- E-post som innehåller personuppgifter med namn och personnummer kan sparas ned på dator enligt ovan, men e-posten får inte sparas i e-posthanteraren.

Eva-Lill Helgesson är personuppgiftsansvarig. Björn Bönnestig och Per Carlsson är firmatecknare.

Detta är våra övergångsregler till dess vi får underlag från Riksarkivet/Skånes Arkivförbund och styrelsen arbetar fram och fastställer definitiva riktlinjer och Personuppgiftspolicy.

Hässleholm den 24 maj 2018

Per Carlsson

Styrelseordförande